



Luciano Dr. Troiano

 Via Fonte Romana, 35 – 65124 PESCARA
 085/87232  333/2610263
 luciano.troiano@pec.odg.abruzzo.it



Sesso M | Data di nascita 05/01/1971 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2021	Amministratore Unico Srl “Domenico Ricciconti”
2020-oggi	Vicedirettore Asp 2 Teramo
2015-oggi	Responsabile Area Amministrativa e Comunicazione Cat. D 7 Asp 2 Teramo (Ex Ipab Ricciconti)
2019-oggi	Vicedirettore del quotidiano Identità Insorgenti
2014-2018	Corrispondente Abruzzo del quotidiano Identità Insorgenti
2010-oggi	Direttore della prima rivista di giornalismo sociale “Ricciconti”
2009-oggi	Capo Ufficio Stampa Asp – Azienda Servizi alla Persona
1995-2005	Corrispondente radiofonico
1998-2009	Il Messaggero ed. Abruzzo
1996-1998	Giornalista-conduttore per l'emittente televisiva Atv7
1993-1996	Giornalista-conduttore per l'emittente televisiva Telemare
1992-1993	Giornalista-conduttore per l'emittente televisiva Tvq-Italia 7
1991-1992	Giornalista per l'emittente televisiva Tele 9
1988-1991	Giornalista per l'emittente radiofonica Radio fantasy
1986-1988	Attività radiofonica presso Radio Cicala

Attività o settore Giornalismo e comunicazione, iscritto all'Ordine Nazionale dei giornalisti elenco professionisti dal 25/02/1993, con esame di Stato per l'abilitazione sostenuto e superato presso la sede nazionale dell'OdG in Roma.

2015-oggi

Attività o settore Cat. D7 - Responsabile dell'Area Amministrativa e Comunicazione dell'Asp n. 2 della Provincia di Teramo con sede in Atri (TE) dal maggio 2000 che raggruppa le aree:

- Progettuale
- Compliance
- Amministrativa
- Affari Generali
- Protocollo
- Comunicazione
- Ufficio Stampa
- Componente Delegazione Trattante
- Già Segretario Generale della ex Ipab "Domenico Ricciconti", ente capofila della Asp 2 Teramo di Atri (Te),

In qualità di Responsabile della predetta area si occupa quotidianamente di:

- Predisposizione, avviamento e conclusione della contrattazione decentrata,
- Gestione delle procedure sindacali,
- Raccordo delle aree organizzative,
- Cura e gestione dell'Archivio degli Atti (delibere, determine, ordinanze, ecc.),
- Responsabile del Servizio Civile Universale,
- Presidente della Commissione esaminatrice e di valutazione dei volontari candidati al Servizio Civile presso l'Asp 2 Teramo (N. 67 per l'anno 2020),
- Qualifica di OLP (Operatore Locale di Progetto) per i Volontari assegnati al proprio Ufficio occupandosi di presenze, formazione, sicurezza,
- Presidente della Commissione di Concorso per titoli ed esami per n. 2 posti nelle cat. C e D per l'Asp 2 Teramo,
- Responsabile della Casa di Riposo Santa Rita di Atri (Te),
- Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e autore del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) dell'Asp 2 Teramo che provvede ad aggiornare annualmente,
- Responsabile della Transizione digitale Asp 2 Teramo,
- Responsabile Unico del Procedimento in merito ai Bandi annuali di borse di studio per le orfane povere della Provincia di Teramo,
- Responsabile della Privacy e del trattamento dei dati personali,
- Formazione,
- Responsabile GDPR ai sensi del reg. UE 679/2016,
- Responsabile degli atti collegati alla Srl Agricola "Domenico Ricciconti" della ASP 2 Teramo in qualità di Segretario e Piano Triennale Anticorruzione,
- Organizzazione di conferenze stampa,
- Realizzazione e divulgazione di comunicati stampa,
- Ideazione e realizzazione della pubblicazione "Ricciconti" per l'inserimento lavorativo in campo giornalistico dei disabili con il patrocinio dell'Ordine dei Giornalisti,
- Rapporti con Dipartimento Welfare e Asp della Regione Abruzzo,

Autore dei seguenti atti:

- Piano Annuale della Comunicazione in qualità di Capo Ufficio Stampa della Asp 2 Teramo,
- Responsabile del sito web istituzionale e internet social media,
- Piano Triennale del Fabbisogno Organico e suoi aggiornamenti,
- Statuto Asp,

Autore dei seguenti Regolamenti, Codici e Carte a seguito della costituzione della Asp 2 Teramo:

- Regolamento Rup – Responsabile Unico del Procedimento,
- Regolamento Controllo Analogoi riguardo la Srl Agricola "Domenico Ricciconti" della Asp 2 Teramo,
- Regolamento alienazione beni immobili,
- Regolamento Ufficio Legale Asp 2 Teramo,
- Regolamento Posizioni Organizzative – Assegnazione e Pesatura,
- Regolamento protezione dati personali,
- Regolamento donazioni,
- Regolamento attività di volontariato,
- Regolamento PEO (Progressioni economiche orizzontali),
- Regolamento NDV (Nucleo di Valutazione),
- Regolamento di contabilità,
- Regolamento degli Uffici e dei Servizi,
- Codice di comportamento dei dipendenti,
- Carta dei servizi della Casa di Riposo Santa Rita,
- Disciplinare dei rimborsi spese.

Responsabile unico del Procedimento con cura di tutti gli atti procedurali (Simog, Cig, Avviso Pubblico, Modelli di partecipazione, Lettera invito, Capitolato, Allegati, Contratto, ecc.) per:

- Affidamento in concessione con la formula della gestione del servizio della Casa di Riposo Santa Rita di Atri della Asp 2 Teramo per le gare negli anni: 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020,
- Direttore Esecuzione del Contratto (DEC) per l'affidamento in concessione con la formula della gestione del servizio della Casa di Riposo Santa Rita di Atri della Asp 2 Teramo per gli anni 2019-2020,
- Affidamento in concessione per la gestione di Servizi Socio Assistenziali, Psico-Socio Educativi e complementari albergheri della Ex Ipab Castorani De Amicis di Giulianova e della Ex Ipab Regina Margherita di Mutignano di Pineto (Te), (oggi Asp 2 Teramo) per gli anni 2017-2018,
- Affidamento della parte residenziale dei Servizi Socio Assistenziali e della spiaggia in concessione della Ex Ipab CAstorani De Amicis di Giulianova (Te) per l'anno 2018,

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1998 **Laurea in Giurisprudenza**
“Profili amministrativi delle telecomunicazioni via satellite”

Università degli studi di Camerino (Mc)

- Acquisità abilità nella comunicazione, nell’analisi e produzione di documenti ed atti amministrativi+

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C/2	C/2	C/2	C/2	C/2
	Certificazione Toefl				
Francese-Spagnolo	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Blogger, esperto in strategie istituzionali informatiche per la comunicazione, facilitatore dei processi comunicativi istituzionali, analista pre-crisis dell’informazione multichannel, problem solver nella gestione post crisis della notizia, driver delle news istituzionali, esperto nella gestione dei flussi di comunicazione mediatica tramite social network (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter).

- Possiede ottime competenze comunicative acquisite durante la trentennale professione di giornalista e comunicatore.

Competenze organizzative e gestionali

Ottima capacità di coordinamento di team di lavoro in ambito amministrativo e giornalistico grazie alla trentennale esperienza lavorativa.

Competenze professionali

- Ottima padronanza dei processi comunicativi In-Out e Out-In.

Competenze informatiche

- Conoscenza del pacchetto Office, conoscenza del sistema operativo Os per Mac.

Altre competenze

- Problem solver nel campo amministrativo e della comunicazione.

Patente di guida

Cat. A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutor nei tirocini curriculari per Unite – Teramo, Ud’A – Chieti

Pubblicazioni

“Fontevecchio: la nostra storia”, “Civitella del Tronto: il raduno tradizionalista del 2016”, “La processione dei Frati Morti e delle Anime Perse 2018”, “La Processione dei Frati Morti e delle Anime Perse 2019” (Dvd).

**Conferenze
2013-2021**

“Agricoltura sociale e pet-terapy”, “Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona”, “Verso un consumo sostenibile” Inea Roma, “Legge di stabilità 2014. Le nuove norme riguardanti i servizi pubblici locali” Confservizi-Cispel Pescara, “Legalità e sicurezza: quali prospettive per lo sviluppo locale” European Union Fas Silvi Marina (Te), “Il sociale torna a crescere. Il nuovo piano e le azioni di rilancio a livello regionale e nazionale. Piano sociale regionale” (Regione Abruzzo), “La conoscenza delle carte deontologiche dei Giornalisti”, “Carceri e informazione”, “Siti e portali on line, informazioni in rete: una ricerca in Abruzzo”, “La carta di Firenze”, “Dalla carta di Perugia in poi: informazione e malattia”, “Informazione e sicurezza stradale”, “Storia del contratto nazionale di lavoro e libertà di stampa”, “Istituzioni Ue, fonti d’informazione e fondi europei”, “L’Italia da riprogettare e preservare nella nostra storia a 100 anni dal terremoto della Marsica: un confronto sulla ricostruzione dell’Aquila e del Paese (conferenza articolata in due giornate)”, “Processo, diritto di cronaca e diritto all’onore”, “Dalla scena del crimine al delitto. I segreti della cronaca nera”, “Ennio Flaiano e il giornalismo”, “Pubblica amministrazione social nuovi servizi e linguaggi per cittadini e amministrazioni”, “Esiste ancora il giornalismo culturale? Storia della terza pagina”, “Le sfide del giornalismo al tempo di Francesco”, “Informazione, dipendenze patologiche e integrazione sociale”, “Il testo unico dei doveri del giornalista”, “Creare un proprio sito web o blog”, “Mario Borsa e La libertà di stampa è tutto”, “Città nuove e sconfinite: le ragioni di una rivoluzione necessaria. Il ruolo dell’informazione”, “Notizie false e giornalismo di pace”, Storia del giornalismo: il ruolo e la figura di Gabriele d’Annunzio”, “L’uomo in viaggio tra antico e futuro: l’etica nella comunicazione”, “Diritto all’oblio e diritto di cronaca”, “Nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati ed esercizio della professione giornalistica”, “Design della comunicazione e delle idee”, “La comunicazione gastronomica oltre gli stereotipi” (tutti i predetti corsi sono dell’OdG Abruzzo), “Obblighi e opportunità del procurement pubblico. Il ruolo del Soggetto Aggregatore” (Regione Abruzzo), “La nuova disciplina dei contratti pubblici” (Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti). “Rom, quali diritti?” in qualità di relatore, 2019: “Red Land-Rosso Istria” presentazione del film in qualità di relatore, “Giurisdizione e contrasto ai fenomeni eversivi. Il filo che lega il passato al presente”, “Nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati ed esercizio della professione giornalistica”, “Design della comunicazione e delle idee”, “La comunicazione enogastronomica oltre gli stereotipi”, “Diritto all’oblio e diritto di cronaca”, “L’Unione Europea e le grandi sfide Covid19”, “Codice rosso – i nuovi reati”, “Le vittime del dovere, cultura e memoria”, “Il contrasto al pensiero criminale nel lavoro educativo e sociale attraverso la cultura e la comunicazione”, “Un santo per ogni campanile” presentazione dell’opera in cinque volumi in qualità di relatore, “Terroni” presentazione del volume con l’autore Pino Aprile come relatore, “Napoletanità” presentazione del volume con l’autore Gigi Di Fiore (moderatore), La notte di San Giovanni presentazione dello scrittore Maurizio Ponticello, Incontro con Magdi Cristiano Allam (moderatore), Il caso Moro non è chiuso presentazione del volume con l’autore Giuseppe Fioroni (moderatore)

**Appartenenza a gruppi/
associazioni**

Segretario regionale Ucsi (Unione cattolica stampa italiana), Presidente del comitato ambientalista “No rifiuti”, Presidente associazione di volontariato “Fontevicchia”, componente di ComPubblica Associazione dei pubblici comunicatori, Componente della rete “Assemblea del territorio per la valorizzazione dell’agricoltura biologica”, referente del Forum abruzzese delle Fattorie sociali, iscrizione Albo Nazionale Assaggiatori Olio d’Oliva tramite acquisizione Idoneità Fisiologica. Segretario emerito Ussi Abruzzo (Unione stampa sportiva italiana), socio e componente del Comitato Scientifico della Lilt (Lega italiana lotta ai tumori), componente del direttivo dell’ANCR di Pescara.

Referenze

Congedato con lettera da lode per il servizio prestato presso l’Archivio di Stato di Pescara, dalla direttrice della sede, Dr.ssa Maria Teresa Iovacchini.

Dati personali

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016.

Il sottoscritto Luciano Troiano, nato a Pescara il 05/01/1971 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza di benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 47 del DPR 445/2000, ai sensi e per gli effetti del medesimo DPR, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che i dati del presente curriculum corrispondono al vero

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016